

**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ВАРГАШИНСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ВАРГАШИНСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**от 6 апреля 2017 года №121
р.п.Варгаши**

О размещении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Варгашинского района и членов их семей на официальном сайте Администрации Варгашинского района и представления этих сведений общественным, региональным и муниципальным средствам массовой информации для опубликования

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 года № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Администрация Варгашинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Варгашинского района и членов их семей на официальном сайте Администрации Варгашинского района и представления этих сведений общественным, региональным и муниципальным средствам массовой информации для опубликования согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Варгашинской районной газете «Маяк» (в основном номере и (или) в приложении к нему).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Варгашинского района, руководителя аппарата Администрации Варгашинского района Михалёву Т.Н.

Глава Варгашинского района

В.Ф.Яковлев

Приложение к постановлению Администрации Варгашинского района от 6 апреля 2017 года № 121 «О размещении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Варгашинского района и членов их семей на официальном сайте Администрации Варгашинского района и представления этих сведений общественным, региональным и муниципальным средствам массовой информации для опубликования»

О размещении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Варгашинского района и членов их семей на официальном сайте Администрации Варгашинского района и представления этих сведений общественным, региональным и муниципальным средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений Варгашинского района, их супругов и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Варгашинского района (далее - официальный сайт) и предоставления этих сведений общероссийским, региональным и муниципальным средствам массовой информации (далее - средства массовой информации) для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления общероссийским, региональным и муниципальным средствам массовой информации для опубликования.

2. Процедура, указанная в пункте 1 настоящего Порядка осуществляется для сведений, представленных руководителями муниципальных учреждений Варгашинского района, подведомственных Отделу образования Администрации Варгашинского района службой организационно-правовой и кадровой работы Отдела образования Администрации Варгашинского района, руководителями муниципальных учреждений Варгашинского района, подведомственных Отделу культуры Администрации Варгашинского района начальником Отдела культуры Администрации Варгашинского района, представленных директором Муниципального казенного учреждения «Физкультурно-оздоровительный комплекс» Варгашинского района отделом

организационной и кадровой работы аппарата Администрации Варгашинского района (далее - кадровая служба или уполномоченное должностное лицо).

3. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения (сведения, представленные руководителями муниципальных учреждений Варгашинского района):

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю муниципального учреждения Варгашинского района, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

2) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности руководителю муниципального учреждения Варгашинского района, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход руководителя муниципального учреждения Варгашинского района, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

4. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствами массовой информации для опубликования сведениях запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в пункте 3 настоящего Порядка) о доходах руководителя муниципального учреждения Варгашинского района, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи руководителя муниципального учреждения Варгашинского района;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации руководителя муниципального учреждения Варгашинского района, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю муниципального учреждения Варгашинского района, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

5. Сведения, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, за весь период замещения должности руководителя муниципального учреждения Варгашинского района находятся на официальном сайте, и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их представления.

6. Кадровая служба или уполномоченное должностное лицо:

1) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем руководителю муниципального учреждения Варгашинского района в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

6. Должностное лицо, обеспечивающее размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их представление средствам массовой информации для опубликования, несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся, конфиденциальными.