



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 14.05.2025 № 405
г. Курган

Об утверждении методических рекомендаций по вопросам размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о деятельности организаций отдыха детей и их оздоровления в Курганской области

В соответствии с федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», постановлением Правительства Курганской области от 16 апреля 2024 года № 95 «Об утверждении Положения о Департаменте образования и науки Курганской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить методические рекомендации по вопросам размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о деятельности организаций отдыха детей и их оздоровления в Курганской области согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу обеспечения отдыха и оздоровления несовершеннолетних Департамента образования и науки Курганской области обеспечить размещение указанных методических рекомендаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Департамента образования и науки Курганской области (don45.kurganobl.ru) в разделе «Отдых детей и их оздоровление».

3. Рекомендовать руководителям муниципальных органов управления образованием Курганской области, организаций отдыха детей и их оздоровления Курганской области к использованию указанные методические рекомендации.

4. Приказ Департамента образования и науки Курганской области от 13 мая 2024 года № 441 «Об утверждении методических рекомендаций по вопросам размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о деятельности организаций отдыха детей и их оздоровления» признать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Департамента образования
и науки Курганской области

А.Б. Кочеров

Замятина Виктория Алексеевна
(3522) 46-14-41, доб. 250

Приложение к приказу
 Департамента образования и науки
 Курганской области
 от 14.05. 2025 года № 405
 «Об утверждении методических
 рекомендаций по вопросам размещения в
 информационно-телекоммуникационной
 сети «Интернет» информации о
 деятельности организаций отдыха детей и
 их оздоровления в Курганской области»

Методические рекомендации по вопросам размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о деятельности организаций отдыха детей и их оздоровления в Курганской области

Раздел I. Общие положения

1. Методические рекомендации по вопросам размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о деятельности организаций отдыха детей и их оздоровления разработаны в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14 марта 2025 года № 201 «Об утверждении примерной структуры официального сайта организации отдыха детей и их оздоровления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формата предоставления информации» в целях организации обеспечения единых подходов к содержанию и ведению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» официальных сайтов организаций отдыха детей и их оздоровления Курганской области (далее соответственно – Методические рекомендации, сеть «Интернет», Организация), размещению общедоступной информации о деятельности Организаций, в том числе об условиях, созданных для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ).

2. Методические рекомендации предназначены для использования в работе специалистами муниципальных органов управления образованием, Организаций независимо от типа, вида и организационно-правовой формы, функционирующими на территории Курганской области, при ведении официального сайта Организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Сайт).

3. В случае если Организация образована на базе образовательной организации, информация о ее деятельности размещается на официальном сайте образовательной организации в специальном разделе, который должен включать подразделы, предусмотренные пунктами 10-18 или 19-25 Методических рекомендаций.

4. Допускается размещение иной информации, не указанной в Методических рекомендациях, которая размещается, публикуется по решению Организации и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Рекомендации по обеспечению доступности размещаемой на официальных сайтах Организаций информации предусмотрены национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 52872-2019 «Интернет-ресурсы и другая информация, представленная в электронно-цифровой форме. Приложения для стационарных и мобильных устройств, иные пользовательские интерфейсы. Требования доступности для людей с инвалидностью и других лиц с ограничениями жизнедеятельности».

6. Информация, предусмотренная пунктами 9-15 Методических рекомендаций, предоставляется в формате набора страниц, и (или) иерархического списка, и (или) ссылок на другие разделы или подразделы Сайта соответственно.

Раздел II. Сайты муниципальных органов управления образованием Курганской области

7. На официальном сайте муниципального органа управления образованием Курганской области (далее – МОУО) рекомендуется создать раздел «Отдых детей и их оздоровление».

8. Доступ к разделу «Отдых детей и их оздоровление» рекомендуется осуществлять с главной (основной) страницы официального сайта МОУО, а также из основного навигационного меню официального сайта МОУО.

9. Раздел «Отдых детей и их оздоровление» должен содержать подразделы, включающие в себя следующие документы и сведения:

1) «Документы»:

- ссылки на федеральные и региональные нормативно-правовые и иные акты в соответствии с приложением 1 к Методическим рекомендациям;

- муниципальные нормативно-правовые и иные акты, регулирующие сферу организации отдыха и оздоровления детей на территории муниципального образования (в том числе административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время»);

2) «Муниципальная межведомственная комиссия по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей»:

- нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей на территории муниципального образования (далее — Муниципальная МВК);

- протоколы и решения заседаний Муниципальной МВК;

- иные документы, связанные с работой Муниципальной МВК;

3) «Лагеря»:

- информация о порядке получения путевок в муниципальные Организации с дневным пребыванием, а также информация о сроках проведения смен в таких организациях, о реализуемых программах смен, а также сведения об их экспертизе по форме в соответствии с приложением 2 к Методическим рекомендациям;

- информация о порядке получения бесплатных и льготных путевок в загородные Организации (в том числе информация о сроках смен, количестве мест, порядке подачи заявления на получение путевки лично или через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) с указанием ссылки и другое);

- информация о муниципальной и региональной «Горячих телефонных линиях» по вопросам организации отдыха и оздоровления детей;

- ссылка на Сайт и группы в социальных сетях в сети «Интернет» муниципальной загородной Организации;

- информация о возможности направления детей в международный и всероссийские детские центры, в том числе ссылка на раздел «ВДЦ» на сайте ГАУ КО «Содействие детскому отдыху» (детскийотдых45.рф);

- ссылка на раздел «Реестр организаций отдыха детей и их оздоровления» на официальном сайте Департамента образования и науки Курганской области (don45.kurganobl.ru);

- информация о государственной услуге по выплате родителям или иным законным представителям ребенка компенсации части стоимости путевки, приобретенной в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия,

детские санатории в соответствии с приложением 3 к Методическим рекомендациям.

Раздел III. Сайты Организаций с дневным пребыванием, образованных на базе образовательных организаций

10. На официальном сайте образовательной организации рекомендуется создать раздел «Сведения об организации отдыха детей и их оздоровления».

11. Раздел «Сведения об организации отдыха детей и их оздоровления» должен содержать следующие подразделы:

- «Об организации отдыха детей и их оздоровления»;
- «Деятельность»;
- «Материально-техническое обеспечение и оснащённость организации»;
- «Услуги, в том числе платные»;
- «Доступная среда»;
- «Иная информация».

12. Подраздел «Об организации отдыха детей и их оздоровления» должен содержать следующие блоки и сведения:

- 1) Блок «Основные сведения»:
 - информация о наименовании, адресах, режиме и графике работы Организации в соответствии с приложением 4 к Методическим рекомендациям;
- 2) Блок «Документы»:
 - положение об Организации;
 - правила нахождения на территории Организации;
 - программа воспитательной работы и календарный план воспитательной работы Организации;
 - программа развития Организации (при наличии);
 - иные локальные акты Организации;
- 3) Блок «Руководство. Педагогический и вожатский состав»:
 - а) информация о руководителе Организации, его заместителях:
 - фамилии, имена, отчества (при наличии) и наименования должностей руководителя Организации, его заместителей, руководителей филиалов (при наличии);
 - б) информация о составе работников Организации:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование должности, уровень (уровни) профессионального образования с указанием наименования направления подготовки и (или) специальности, в том числе научной, и квалификации;
 - в) информация о сотрудниках, ответственных за организацию работы по обеспечению доступности Организации детям с ОВЗ и детям-инвалидам (при наличии таких сотрудников):
 - фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование должности;
- 4) Блок «Контакты»:
 - контактные телефоны Организации;
 - адрес электронной почты Организации;
 - почтовый адрес Организации для отправки корреспонденции.

13. Подраздел «Деятельность» должен содержать следующую информацию:

- о сроках проведения смен, возрастной категории принимаемых детей, реализуемых программах смен, реализуемых дополнительных образовательных программах в соответствии с приложением 5 к Методическим рекомендациям;
- о социальных партнерах Организации;
- методические разработки сотрудников Организации (при наличии).

14. Подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащённость организации» должен содержать следующую информацию:

- дата ввода используемых Организацией объектов и даты проведения

капитального ремонта;

- об условиях пребывания и питания детей;
- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек и объектов спорта.

15. Подраздел «Услуги, в том числе платные» должен содержать следующую информацию:

- о порядке оказания платных услуг, их стоимость (при условии оказания таких услуг);
- о документах, необходимых для зачисления ребенка в Организацию, в том числе о медицинской справке, а также образец договора об организации отдыха и оздоровления ребенка;

– перечень одежды, обуви, гигиенических и иных принадлежностей, необходимых для пребывания ребенка в Организации (при необходимости).

16. Подраздел «Доступная среда» должен содержать следующую информацию:

- о созданных специальных условиях отдыха и оздоровления детей с ОВЗ и детей-инвалидов;

– о созданных специальных условиях охраны здоровья детей с ОВЗ и детей-инвалидов, в том числе условиях питания;

– о специально оборудованных помещениях и объектах, приспособленных для детей с ОВЗ и детей-инвалидов, в том числе спортивных объектах;

– о материально-технических средствах обучения и воспитания, соответствующих возможностям и потребностям детей с ОВЗ и детей-инвалидов;

– об условиях беспрепятственного доступа к водным объектам (при наличии);

– об организации сопровождения детей с ОВЗ и детей-инвалидов, нуждающихся в таком сопровождении, ассистентом (помощником) по оказанию технической помощи, в том числе передвижения с помощью ассистента (помощника) по оказанию технической помощи;

– о возможности самостоятельного передвижения детей с ОВЗ и детей-инвалидов по территории Организации, включая вход в размещенные на территории объекты и выхода из них;

– о возможности посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом на объекты, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью ассистента (помощника) по оказанию технической помощи;

– о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования детей с ОВЗ и детей-инвалидов;

– о размещении оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа детей с ОВЗ и детей-инвалидов к объектам и услугам, исходя из ограничений их жизнедеятельности;

– о дублировании необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также о наличии надписей, знаков и иной текстовой и графической информации, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля;

– о допуске и условиях перемещения (нахождения) на объектах Организации собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения.

17. В случае если одной образовательной организацией образовано более 1 Организации, информация на Сайте размещается о каждой из них отдельно.

18. Ежедневные новости о деятельности Организаций в период оздоровительной

кампании размещаются в группах в социальных сетях в сети «Интернет».

Раздел IV. Сайты загородных Организаций

19. Сайт должен содержать следующие разделы:

«Об организации отдыха детей и их оздоровления»;

«Деятельность»;

«Материально-техническое обеспечение и оснащенность организации»;

«Услуги, в том числе платные»;

«Доступная среда»;

«Иная информация».

20. Раздел «Об организации отдыха детей и их оздоровления» должен содержать следующие подразделы и сведения:

1) Подраздел «Основные сведения» должен содержать следующую информацию:

– о наименовании, адресах, режиме и графике работы Организации в соответствии с приложением 6 к Методическим рекомендациям;

2) Подраздел «Документы» должен содержать следующие документы и информацию:

– учредительные документы Организации, положение об Организации (при наличии);

– правила нахождения на территории Организации;

– программа воспитательной работы и календарный план воспитательной работы Организации;

– программа развития Организации;

– информация о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности (договора об оказании медицинской помощи с медицинской организацией);

– информация о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности;

– иные локальные акты Организации;

3) Подраздел «Руководство. Педагогический и вожатский состав» должен содержать следующую информацию:

а) блок «Руководство» должен содержать следующую информацию о руководителе Организации, его заместителях:

– фамилии, имена, отчества (при наличии) и наименования должностей руководителя Организации, его заместителей, руководителей филиалов (при наличии);

б) блок «Педагогический и вожатский состав» должен содержать следующую информацию

– о составе работников Организации:

фамилия, имя, отчество (при наличии);

наименование должности;

уровень (уровни) профессионального образования с указанием наименования направления подготовки и (или) специальности, в том числе научной, и квалификации;

– о сотрудниках, ответственных за организацию работы по обеспечению доступности Организации детям с ОВЗ и детям-инвалидам (при наличии таких сотрудников)

фамилия, имя, отчество (при наличии);

наименование должности.

4) Подраздел «Контакты» должен содержать информацию, указанную в подпункте 4 пункта 12 Методических рекомендаций.

21. Раздел «Деятельность» должен содержать следующую информацию:

- о сроках проведения смен, возрастной категории принимаемых детей, реализуемых программах смен, реализуемых дополнительных образовательных программах в соответствии с приложением 7 к Методическим рекомендациям;

- о социальных партнерах Организации;

- методические разработки сотрудников Организации (при наличии).

22. Раздел «Материально-техническое обеспечение и оснащенность организации» должен содержать следующую информацию:

- дата ввода используемых Организацией объектов и даты проведения капитального ремонта;

- об условиях проживания и питания детей;

- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек и объектов спорта;

- о материально-техническом обеспечении территории и объектов Организации для осуществления оздоровительной деятельности (при условии осуществления такой деятельности);

23. Раздел «Услуги, в том числе платные» должен содержать следующую информацию:

- о порядке оказания платных услуг, их стоимость;

- о документах, необходимых для зачисления ребенка в Организацию, в том числе о медицинской справке, а также образец договора об организации отдыха и оздоровления ребенка;

- перечень одежды, обуви, гигиенических и иных принадлежностей, необходимых для пребывания ребенка в Организации;

- порядок заезда и выезда из Организации;

- порядок посещения ребенка в Организации родителями.

24. Раздел «Доступная среда» должен содержать информацию, указанную в пункте 16 Методических рекомендаций.

25. Санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия в разделе «Услуги, в том числе платные» дополнительно размещают информацию о государственной услуге по выплате родителям или иным законным представителям ребенка компенсации части стоимости путевки, приобретенной в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия, детские санатории в соответствии с приложением 3 к Методическим рекомендациям.

Приложение 1
к Методическим рекомендациям по
вопросам размещения в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет»
информации о деятельности организаций
отдыха детей и их оздоровления в
Курганской области

Федеральные и региональные нормативно-правовые и иные акты

Уровень документа	Наименование документа	Ссылка
Федеральный	Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»	http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102054607
Федеральный	Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»	http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102108261
Федеральный	Федеральный закон от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102044862
Федеральный	Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 52887-2018 «Услуги детям в организациях отдыха и оздоровления» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 31 июля 2018 года № 444-ст)	https://docs.cntd.ru/document/1200160048
Региональный	Закон Курганской области от 6 июня 2007 года № 253 «О государственной семейной политике, социальной поддержке, защите прав и законных интересов семьи, материнства, отцовства и детства в Курганской области»	https://docs.cntd.ru/document/819006701
Региональный	постановление Правительства Курганской области от 2 апреля 2012 года № 114 «Об утверждении порядка организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в Курганской области»	https://docs.cntd.ru/document/469600595

Приложение 2
к Методическим рекомендациям по
вопросам размещения в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет»
информации о деятельности организаций
отдыха детей и их оздоровления в
Курганской области

**Информация о муниципальных организациях отдыха детей и их оздоровления
с дневным пребыванием Курганской области**

№ п/п	Наименование образовательной организации, на базе которой открывается лагерь	Сроки смен	Количество мест	Сведения о программе смены (в том числе об ее экспертизе)	Ссылка на раздел по отдыху и оздоров- лению на сайте образова- тельной организа- ции	Дополни- тельные сведения
1.						
2.						

Приложение 3
к Методическим рекомендациям по
вопросам размещения в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет»
информации о деятельности организаций
отдыха детей и их оздоровления в
Курганской области

**Информация о государственной услуге по выплате родителям или иным
законным представителям ребенка компенсации части стоимости путевки,
приобретенной в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного
действия, детские санатории**

В Курганской области реализуется государственная услуга по выплате родителям или иным законным представителям ребенка компенсации части стоимости путевки, приобретенной в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия, детские санатории.

Компенсация предоставляется:

1) за путевку в санаторный оздоровительный лагерь круглогодичного действия, детский санаторий, расположенный за пределами Курганской области, в размере 50% от фактической стоимости путевки, но не более 50% стоимости путевки, утвержденной Распоряжением Правительства Курганской области;

2) за путевку в санаторный оздоровительный лагерь круглогодичного действия, детский санаторий, расположенный на территории Курганской области, в размере 75% от фактической стоимости путевки, но не более 75% стоимости путевки, утвержденной Распоряжением Правительства Курганской области.

Условия предоставления государственной услуги:

1) путевка приобретена для несовершеннолетнего, проживающего на территории Курганской области, для получения санаторно-курортного лечения;

2) продолжительность пребывания ребенка в организации составила не менее 14 дней;

3) расходы на приобретение путевки в организацию произведены родителем или иным законным представителем ребенка не ранее 1 декабря предыдущего года и не позднее 1 декабря текущего года.

За предоставление государственной услуги плата не взимается.

Подробности по ссылке <https://don45.kurganobl.ru/deyatelnost/otdykh-detey-i-ikh-ozdorovlenie/kompensatsiya-chasti-stoimosti-putevki.php>, а также по телефону 8 (3522) 46-14-41, доб. 249 или 250.

Приложение 4
к Методическим рекомендациям по
вопросам размещения в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет»
информации о деятельности организаций
отдыха детей и их оздоровления в
Курганской области

**Основные сведения об организации отдыха детей и их оздоровления с дневным
пребыванием Курганской области**

Полное и сокращенное наименование	
Фактический адрес	
Режим работы (сезонный/круглогодичный)	
График работы	
Ссылки на группы в социальных сетях	

Приложение 5
к Методическим рекомендациям по
вопросам размещения в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет»
информации о деятельности организаций
отдыха детей и их оздоровления в
Курганской области

**Информация о деятельности организации отдыха детей и их оздоровления с
дневным пребыванием Курганской области**

Сроки смен	Количество мест, возраст принимаемых детей	Информация о реализуемых программах смен (аннотация, сведения об экспертизе)	Информация о реализуемых дополнительных образовательных программах

Приложение 6
к Методическим рекомендациям по
вопросам размещения в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет»
информации о деятельности организаций
отдыха детей и их оздоровления в
Курганской области

**Основные сведения о загородной организации отдыха детей и их оздоровления
Курганской области**

Полное и сокращенное наименование	
Тип организации	
Юридический и фактический адреса	
Режим работы (сезонный/круглогодичный)	
График работы	
Руководитель (Ф.И.О.)	
Ссылки на группы в социальных сетях	

Приложение 7
к Методическим рекомендациям по
вопросам размещения в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет»
информации о деятельности организаций
отдыха детей и их оздоровления в
Курганской области

**Информация о деятельности загородной организации отдыха детей и их
оздоровления Курганской области**

Сроки смен	
Количество мест, возраст принимаемых детей	
Информация о реализуемых программах смен (аннотация, сведения об экспертизе)	
Информация о реализуемых дополнительных образовательных программах	
Информация о реализуемых дополнительных оздоровительных программах (при наличии)	